



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Quota iscrizione € 100.00 da versare in segreteria al momento dell'iscrizione stessa (è attivo il servizio POS). Tale quota non verrà restituita in caso di recesso.

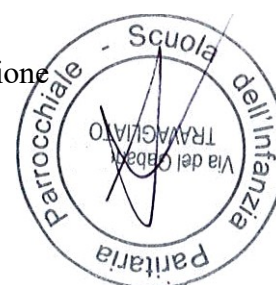
Viene consegnato:

- Modulo per iscrizione anno scolastico 2025/2026.
- Regolamento pagamento rette.
- Tabella rette a/s 2024/2025.
- Tabella fasce ISEE e regolamento.
- Modulo SDD per l'addebito della retta (prima retta verrà addebitata 20 ottobre 2025).
- Modulo (da compilare) con i dati necessari ai fini fiscali (detrazione spesa rette a.s 2025/2026 per 730).
- Autorizzazioni materiale fotografico e/o audiovisivo.
- Autorizzazioni uscite didattiche, religiose e ricreative.
- Deleghe al ritiro.
- Informativa codice della Privacy.

Vi chiediamo di leggere attentamente e compilare in modo chiaro quanto inviato.

Ringraziando per la collaborazione

La direzione





SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

"PARROCCHIALE"

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA
SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE**

A.S. 2025/2026

Al Legale Rappresentante DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA
"PARROCCHIALE" DI TRAVAGLIATO

l sottoscritt

C.F.

(Cognome e nome)

l sottoscritt

C.F.

(Cognome e nome)

In qualità di:

- genitori/esercanti la responsabilità genitoriale
 tutori
 affidatari

CHIEDONO L'ISCRIZIONE DEL/LLA BAMBINO/A

(cognome e nome)

a codesta Scuola dell'infanzia "Parrocchiale" Travagliato per l'a. s. 2025/2026

CHIEDONO

di avvalersi, sulla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 37,5 ore settimanali (8.30-16.00)
- servizio anticipo dalle ore 7.30 alle ore 8.30 (facoltativo e a richiesta)
- servizio posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00 (facoltativo e a richiesta; garantito al raggiungimento del n° minimo di 7 utenti).

**via Del Gabaneto n. 1 - 25039 Travagliato (BS) telefono/fax 030.660357
e mail scinfanziatravagliato@gmail.com**



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

CHIEDONO altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2023) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2025;

I sottoscritti dichiarano, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.

DICHIARANO inoltre:

- di essere a conoscenza che la scuola è una scuola paritaria ai sensi della L.62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
- di essere consapevoli che l'IRC è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica, d'ispirazione cristiana e rappresenta un aspetto culturale irrinunciabile per la formazione della persona nel rispetto di alunni di diverse culture, e di scegliere che il proprio figlio si avvalga dell'insegnamento della religione cattolica, svolto secondo le modalità previste dalla normativa;
- di aver ricevuto il regolamento interno della scuola e di accettarne il contenuto, in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica;
- di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola;
- di essere a conoscenza che, relativamente agli adempimenti vaccinali, si richiama l'attenzione dei dirigenti scolastici sull'attuazione delle misure di semplificazione previste dall'articolo 3 bis del decreto-Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", che prevedono, tra l'altro, l'invio da parte dei dirigenti scolastici alle aziende sanitarie locali territorialmente competenti, entro il 10 marzo 2025, dell'elenco degli iscritti sino a sedici anni di età e dei minori stranieri non accompagnati" e che "Per i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia, la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti comporta la decadenza dall'iscrizione";
- di essere a conoscenza che la retta di frequenza è annuale e il relativo pagamento è previsto in rate mensili addebitate tramite SDD ogni 20 del mese dell'anno in corso.

Data _____

Firma leggibile (*) _____

Firma leggibile (*) _____

(*) Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

INOLTRE

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero.

DICHIARA CHE IL PROPRIO FIGLIO/A:

Cognome _____ Nome _____

è nato/a a _____ il _____

è cittadino italiano/a altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (Prov. _____)

in Via _____

Codice fiscale bambino _____

Cognome e nome padre _____

Luogo e data di nascita _____

Codice fiscale _____

Cognome e nome madre _____

Luogo e data di nascita _____

Codice fiscale _____

Cognome e nome tutore legale _____

Luogo e data di nascita _____

Codice fiscale _____



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della scuola (decreto legislativo 30.6.2003,n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Presenza visione *

Firma _____



Firma _____

(*) Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata comunque condivisa ed accettata da entrambe i genitori.



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

COMUNICAZIONI SCUOLA/FAMIGLIA

Numeri telefonici

1. _____

2. _____

3. _____

E-mail _____

Chiediamo ai genitori di salvare sul cellulare personale il numero di cellulare della scuola:
3333245070.



La scuola creerà delle chat
(lista broadcast).

per invio di comunicazioni personali o del gruppo di sezione



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

"PARROCCHIALE"

INFORMAZIONI IMPORTANTI SUL BAMBINO/A

- Si dichiara che il/la bambino/a è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie.

- Il/la bambino/a ha frequentato asilo nido? SI NO

Se sì quale: _____

- Il/la bambino/a ha frequentato un'altra scuola dell'infanzia? SI NO

Se sì quale _____

- Il/la bambino/a ha intolleranze o allergie? SI NO

Se sì, presentare documentazione

- Il/la bambino/a è in situazione di difficoltà? SI NO

- Se sì, quale/i? _____

- È in corso una valutazione specialistica? SI NO

- È in corso una certificazione specialistica? SI NO

- Il/la bambino/a presenta disabilità certificata dall'ASST con estratto del verbale di accertamento (EVIS) e profilo di funzionamento? SI NO

N.B. In caso di risposte affermative a uno o più punti si prega di presentare opportuna documentazione all'atto di iscrizione.



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

REGOLAMENTO PAGAMENTO RETTE

Con l'iscrizione alla scuola i genitori si impegnano al versamento del contributo mensile, comprensivo del servizio mensa e di eventuali servizi integrativi (laboratori, uscite didattiche, anticipo e posticipo)

L' iscrizione alla scuola pari a € 100.00 non verrà rimborsata in caso di ritiro.

Se il ritiro avviene in corso d'anno scolastico, senza preavviso di tre mesi, i genitori dovranno provvedere a versare il fisso mensile, secondo la propria fascia ISEE, fino alla fine dell'anno scolastico in corso.

Il pagamento della retta scolastica avverrà tramite addebito diretto in conto corrente bancario o postale (SDD) a partire dal 20 di ogni mese, da Ottobre 2025 a Giugno 2026.

La direzione



RICONSEGNARE ALLA SCUOLA REGOLAMENTO PAGAMENTO RETTE

I Sottoscritti _____

genitori/tutore legale del minore

dichiarano di aver ricevuto copia del presente regolamento e di approvarlo.
Si impegnano a rispettarlo integralmente.

Firma



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

"PARROCCHIALE"

INFORMATIVA ATTESTAZIONE ISEE

Si informa l'utente che le tariffe fissate per la determinazione della quota fissa mensile sono applicate in rapporto alla propria attestazione ISEE.

PARAMETRI ISEE		
FASCIA	DA	A
1° FASCIA	€ 0.00	€ 9.100.00
2° FASCIA	€ 9.100.01	€ 14.500.00
3° FASCIA	€ 14.500.01	€ 18.000.00
4° FASCIA	€ 18.000.01	€ oltre
5° FASCIA	Non residenti nel comune di Travagliato	

L'attestazione ISEE deve essere consegnata alla segreteria della scuola entro e non oltre il 30/04/2025.

Per presa visione

Firma _____

È possibile non presentare alcuna attestazione ISEE e quindi accettare l'applicazione della tariffa di quarta fascia. In quest'ultimo caso va compilato il modulo sottostante.

Dichiarazione di NON presentazione ISEE

I sottoscritti _____ e _____

Dichiarano ai fini dell'iscrizione del proprio/a figlio/a

Cognome e nome _____

alla scuola dell'infanzia parrocchiale **di non presentare la documentazione ISEE per l'anno scolastico 2025/26 e di essere a conoscenza che verrà applicata la tariffa di quarta fascia.**

Data _____

In fede

Firma _____



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

AI FINI FISCALI (730)

**VI CHIEDIAMO DI FORNIRE I DATI DELLA PERSONA ALLA QUALE
DOVRÀ ESSERE INTESTATA LA DICHIARAZIONE DEL PAGAMENTO
DELLE RETTE PER LE DETRAZIONI FISCALI A.S. 2025/26**

BAMBINO FREQUENTANTE

COGNOME _____ NOME _____

PER DETRAZIONI 730 LA CERTIFICAZIONE DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____

CODICE FISCALE _____

DATA _____



FIRMA DEL DICHIARANTE



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

"PARROCCHIALE"

**AI GENITORI CHE VORRANNO ISCRIVERE I LORO FIGLI PRESSO
QUESTA SCUOLA DELL'INFANZIA**

INFORMATIVA CODICE DELLA PRIVACY

Luogo e data, TRAVAGLIATO 15/12/2023

Prot. n. 88/2022

Oggetto: INFORMATIVA EX ART. 13 DEL CODICE DELLA PRIVACY.

(D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 e regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo).

Gentile Signore/a

desideriamo informarvi, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice Privacy" e Regolamento UE 679/2016, che i dati da Voi forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito del rapporto, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività **Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di Travagliato**

Per trattamento di dati personali intendiamo qualunque operazione, o complesso di operazioni, effettuata anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

Secondo le norme del Codice, i trattamenti effettuati dalla **Scuola dell'Infanzia Parrocchiale di Travagliato** saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che vi vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** sono presenti quelli rientranti nel novero dei "**dati sensibili**" di cui agli articoli 4, comma 1 e 26 del Codice ed in particolare le informazioni riguardanti la salute del bambino. La presenza di queste informazioni porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, i dati relativi alle iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia sono raccolti per le finalità connesse all'iscrizione e all'erogazione del servizio di refezione scolastica e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.

**via Del Gabaneto n. 1 - 25039 Travagliato (BS) telefono/fax 030.660357
e mail scinfanziatravagliato@gmail.com**



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

Vi forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. I dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) *gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino nella nostra struttura educativa;*
 - b) *valutare il livello di autonomia personale del bambino;*
 - c) *organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (interne ed esterne: gite, visite);*
 - d) *essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail);*
 - e) *adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).*
2. Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1.
3. Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1. Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il vostro consenso. La mancanza del consenso porterebbe all'impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna.

A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

 - a) *enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, AST, Assistenti sociali);*
 - b) *personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;*
 - c) *compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;*
 - d) *società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta.*
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto e saranno trattati su supporto cartaceo e/o informatico da incaricati appositamente nominati.
5. Per la gestione delle attività viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata Ide@fism, che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web gestito da un autonomo Ti-



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

tolare che opera in qualità di responsabile dei trattamenti esterni attenendosi alle misure di sicurezza da noi richieste.

6. In caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il bambino/a potrà essere inserito, voi siete pregati di darcene comunicazione con le modalità che vi verranno indicate.
7. Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino/a. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel Fascicolo Personale che accompagnerà il bambino/a nel suo percorso scolastico.
Relativamente a questa documentazione vi comunichiamo che:
 - a) *un estratto del fascicolo potrà essere consegnato agli insegnanti della scuola successiva nella quale il bambino/a verrà inserito;*
 - b) *la copia del fascicolo verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. La documentazione verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Responsabile dei Trattamenti. Qualora non vogliate che la copia del fascicolo venga conservata presso la nostra struttura sarà da comunicare in maniera esplicita.*
8. Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1.
9. In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, vi verrà chiesto un apposito consenso.
10. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei bambini frequentanti la scuola, purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale, ma solo ad un uso familiare.
11. Vi verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

dell'orario scolastico, dell'alunno/a. L'elenco potrà essere aggiornato in qualsiasi momento, mediante una vostra comunicazione scritta e firmata. Il foglio di delega al ritiro del bambino/a deve essere firmato da entrambi i genitori. Su tale documento non sono ammesse cancellazioni, abrazioni, modifiche in corrispondenza dei nominativi delle persone autorizzate a prelevare il bambino/a all'uscita della scuola. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventi o incidenti che possono accadere.

- **Titolare per il trattamento** dei dati da voi forniti è la scrivente: **Scuola dell'Infanzia parrocchiale di Travagliato, via Del Gabaneto, 1(BS)**, Tel. 030660357, e-mail: scinfanziatravagliato@gmail.com nella figura del Presidente pro-tempore/Legale rappresentante.
- **Responsabile dei trattamenti** è il Sig. **SANTO CRISTOFORO DECCA** (nome e cognome) al quale potrete rivolgervi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge vi riconosce, accesso, aggiornamento. Vi ricordiamo che potrete sempre rivolgervi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito: www.garanteprivacy.it
- **Responsabili per i trattamenti esterni:** Fism nazionale per il portale Ide@fism.
- I dati saranno conservati presso la sede del Titolare, per massimo due anni dopo l'ultimo anno di scuola del bambino. Vi informiamo altresì che tali dati saranno raccolti, trattati e custoditi nel pieno rispetto di quanto previsto dagli articoli 31 e seguenti del Codice della Privacy e dal Disciplinare Tecnico — Allegato B al Codice — in materia di misure di sicurezza. I dati saranno inoltre trattati nel pieno rispetto delle norme di autoregolamentazione in materia di trattamento dei dati personali contenute nei Codici Deontologici di settore in vigore.



Il Titolare del Trattamento
(Legale rappresentante)



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

CONSENSO AL TRATTAMENTO

D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 - modificato dal D.Lgs. 10.08.2010, n. 101, Regolamento (UE) 2016/G79

I sottoscritti _____
in qualità di _____
dell'alunno/a _____

A seguito dell'informativa fornita dichiariamo di averne letto il contenuto ed esprimiamo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

punto 3: trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1, e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso nego il consenso

punto 6: vincoli religiosi o di altra natura

allego richiesta

punto 7/b: conservazione del Fascicolo personale

do il consenso nego il consenso

Punto 11: elenco delle persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino/a:

Il presente elenco potrà essere aggiornato solo mediante comunicazione scritta e firmata da entrambi i genitori. (non sono ammesse cancellazioni, abrasioni, modifiche in corrispondenza dei nominativi delle persone autorizzate a prelevare il bambino/a all'uscita della scuola):

Cognome e nome	N° carta d'identità	Grado di parentela

Con la presente dichiarazione solleviamo la Scuola da ogni responsabilità civile per eventi dannosi.

Data _____

Firma leggibile del padre o di chi ne fa le veci _____

Firma leggibile della madre o di chi ne fa le veci _____



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

DELEGA AL RITIRO

I sottoscritti (cognome e nome) _____

in qualità di genitori/esercanti la responsabilità genitoriale tutore affidatario

di _____
(cognome e nome del bambino) (codice fiscale del bambino)

autorizza le insegnanti e solleva la scuola da ogni responsabilità nell' affidare il proprio figlio alle persone indicate di seguito per l'intero periodo di permanenza nella scuola o fino a revoca.

“Persone delegate al ritiro”

COGNOME	NOME	RUOLO

Data _____

Firma leggibile _____

Data _____

Firma leggibile _____



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

AUTORIZZAZIONI

I sottoscritti (cognome e nome) _____

in qualità di genitori/esercanti la responsabilità genitoriale tutore affidatario

di _____
(cognome e nome del bambino) (codice fiscale del bambino)

“Materiale fotografico e/o Audiovisivo”

esprime il proprio consenso al trattamento dei seguenti dati:

[SI] [NO] utilizzo del materiale fotografico e/o audiovisivo in occasione di: pubblicazioni, mostre, incontri formativi con i genitori e insegnanti, ecc. (uso esterno¹) **(riferimento al punto 9 dell'Informativa Codice della Privacy)**

Il sottoscritto dichiara inoltre che, ai sensi del 0.Lgs. 196/2003 (vigente normativa italiana in materia di privacy) e della specifica delibera dell'Autorità Garante “La scuola a prova di privacy”, qualsiasi materiale foto/video prodotto in occasione di eventi organizzati dalla scuola (recite, gite, saggi, ecc.) da me stesso, da mio/a figlio/a o dai miei familiari/amici, sarà utilizzato esclusivamente in ambito familiare/amicale, evitando la diffusione via Internet o la comunicazione a soggetti terzi, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità in merito. **(riferimento al punto 10 dell'Informativa Codice della Privacy)**

“Uscite didattiche, religiose e ricreative”

[SI] [NO] Autorizza le uscite del proprio figlio dalla struttura scolastica qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi con o senza mezzo di trasporto.

Le uscite verranno comunicate per tempo ai genitori previo avviso.

Data _____ Firma leggibile _____

Data _____ Firma leggibile _____

¹ Possibile diffusione in ambiti indeterminati: Copertina di pubblicazione (libro, opuscolo, fascicolo); illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in pubblicazioni; illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in siti o pagine pubblicate su siti internet; trasmissione televisiva; filmato rappresentativo delle attività svolte. Utilizzo ambiti determinati: proiezione in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, concorsi); esposizioni in ambito pubblico (mostre, convegni); tesi laurea, dottorati di ricerca, ambiti accademici; disponibilità mediante collegamento a pagina web sul sito internet www.parcchiaditravagliato.it.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile. Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.



SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

“PARROCCHIALE”

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ISCRIZIONE

Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili in struttura, si terranno presenti i seguenti criteri di precedenza deliberati dal Collegio docenti in data 18/12/2024:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Residenza nel territorio della Città di Travagliato.
- Presenza di un altro figlio in struttura.
- Chi compie i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

SEZIONE PRIMAVERA

- Residenza nel territorio della Città di Travagliato.
- Presenza di un altro figlio in struttura.
- Chi compie i 2 anni tra il 01 maggio e il 31 agosto dell'anno di riferimento.

L'ammissione nella sezione primavera di bambini che compiono i 2 anni tra il 01 gennaio e il 30 aprile è possibile e/o opzionabile relativamente alla disponibilità di posti, in caso contrario potranno essere accolti come anticipatari nella scuola dell'infanzia.

L'ammissione nella sezione primavera di bambini che compiono i 2 anni tra il 01 settembre e il 31 dicembre è possibile relativamente alla disponibilità di posti, lasciando la precedenza a chi può già frequentare per garantire una maggiore continuità a livello educativo.